



LEITFADEN ZUR VORBEREITUNG & AUSWERTUNG VON WICHTIGEN GESPRÄCHEN UND VERHANDLUNGEN

| | | |
|------|-----|-----|
| wann | was | wer |
| | | |

| <u>Vorbereitende Fragen:</u> | <u>Auswertung, Notizen</u> |
|--|----------------------------|
| 1. Vorbereitung - Inhalt | |
| Was soll mit der Sitzung erreicht werden? 1. 2. 3. | |
| Wie gehe ich vor? inhaltlicher Leitfaden, Grobstruktur | |
| Welche Methoden setze ich ein? (Fragerunde, Flipcharts zur Visualisierung, Referat, schriftliche Unterlagen ...) | |
| Sammlung: „gute Fragen“ | |
| Informationen, die ich brauche | |



2. Vorbereitung – Gesprächspartner/in

Worauf muß ich achten?

Welche Fragen werden evtl. gestellt?

Welche Probleme, welche Konflikte könnten auftauchen?

Wie steht es um die Offenheit?

Wie/ womit kann ich die Offenheit vergrößern/ die Beziehungsbasis stärken



3. Vorbereitung: Organisatorisches

| | |
|---|--|
| <h3>3. Vorbereitung: Organisatorisches</h3> | |
| Welches Material benötige ich? | |
| Wer ist vorüber zu informieren, wer ist einzuladen? | |
| Welche äußerlichen Störfaktoren muß ich ausschalten? | |
| Wo sollte ich stehen/sitzen, damit ein guter Kontakt möglich ist (Platz, Sitzordnung, Material wie Flipchart etc.)? | |
| Raum, Getränke, Luft, Sitzordnung, Pause und sonstiges: | |
| Zeitlicher Rahmen – festlegen, wie lange die Besprechung dauert, wieviel Zeit jede/r hat und gegebenenfalls einen Fortsetzungstermin im Auge behalten | |



4. Persönliche Vorbereitung

Wie sollen die Gesprächspartner/innen **nach der Sitzung** rausgehen?
Was sollen Sie sich dabei *denken*? Was sollen Sie danach *tun*?

Wie möchte *ich* nach dem Gespräch rausgehen, was möchte ich mir sagen?

Was wäre für mich das beste Ergebnis/ was das schlechtestes Ergebnis nach dieser Besprechung?

Vor welchen möglichen Situationen fürchte ich mich?

Wie kann ich ihnen intelligent und auf mein Ziel hin orientiert begegnen?

Was ist mir bei dieser Sitzung wichtig (persönlich, für die Gesprächspartner/in, für den Inhalt usw. – Prioritäten setzen!)

- 1.
- 2.
- 3.

