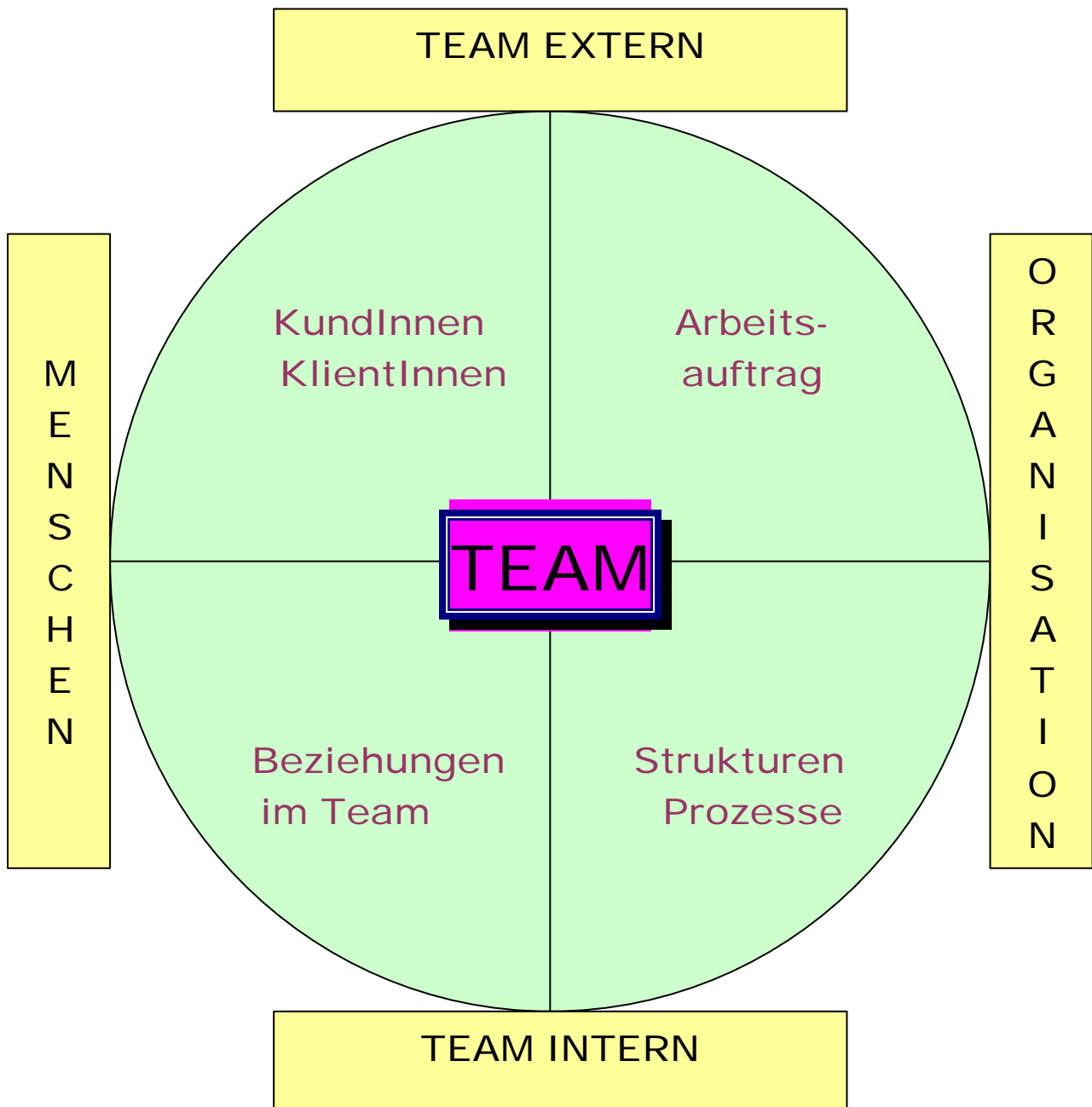




## Die vier Kernaufgaben eines Teams





## Die vier Kernaufgaben eines Teams – einige Fragen

### Den Arbeitsauftrag verhandeln und erfüllen

Durch organisationsinterne AuftraggeberInnen, in der Regel eine vorgeordnete Führungskraft, erhält das Team seinen Arbeitsauftrag.

- ist der Arbeitsauftrag klar?
- Gibt es Widersprüche im Auftrag zwischen den Interessen der Organisation, den Interessen der Empfänger, den Interessen der externen Umfeldgruppen (zB. Eigentümer, Anrainer, ...)?
- Ist der ursprüngliche Arbeitsauftrag aktuell?

### Gestaltung von Strukturen und Prozessen

Das Team braucht für die Erfüllung der Aufgaben extern vorgegebene und intern entwickelte Strukturen, Abläufe und Prozesse.

- wie ist die Führung im Team gestaltet?
- Wie ist die Rollenverteilung?
- Wie ist die Arbeitsaufteilung, die Übergaben, der Informationsfluß

### Beziehungen innerhalb des Teams

Für eine gelingende Arbeitskoordination ist ein gutes Klima in der Gruppe grundlegend wichtig.

- wie wird im Team mit Anerkennung und Wertschätzung umgegangen?
- Wie wird mit Zugehörigkeit und Abgrenzung umgegangen?
- Kann sich jede/r gut orientieren im Team – Feedback?

### Nutzen für KundInnen, für KlientInnen stiften

Der Arbeitsauftrag ist eng verbunden mit dem Nutzen für die Empfänger – für die Kunden, für die Klientinnen.

- was brauchen und wollen die Kunden vom Team?
- Wie überprüft das Team die Zufriedenheit der KundInnen, der Klienten?



## Fragen zur Reflexion:

Welchem Aufgabengebiet messen wir im Team heute viel, welchem wenig Bedeutung bei?

Welches Feld ist unsere Stärke, welches unsere grösste Herausforderung?

Wer bei uns hat welche Felder übernommen?

Wie sollte aus der Sicht des Auftraggebers die Aufgabenverteilung aussehen? Welche Schwerpunkte wären ihm oder ihr wichtig?

Wie sollte aus der Sicht der KlientInnen die Aufgabenverteilung aussehen?

Welche verändernden Schritte in der Aufgabenverteilung tragen zu einer Verbesserung bei?

Welche Aufgabenverteilungen bewirken jedenfalls eine Verschlechterung?

Was brauchen wir in Zukunft für unser Team – was wird von uns gebraucht?